

Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung

zur Projektförderung

zur institutionellen Förderung
(Betrifft nur institutionelle Zuwendungsempfänger des Bundes)

(Bitte den Antrag in **zweifacher Ausfertigung** - einschließlich Anlagen - einreichen)

Der Beauftragte der Bundesregierung
für Kultur und Medien
Referat K
Postfach 17 02 86

53028 Bonn

Antragsteller:

Bezeichnung

Anschrift

E-Mail-Adresse

Ansprechpartner für inhaltliche Fragen

Ansprechpartner für verwaltungsmäßige Fragen

Telefon

Telefax

Bankverbindung

Geldinstitut

Bankleitzahl

Konto-Nummer

Es wird eine Zuwendung beantragt

in Höhe von €

Die Zuwendung soll folgenden Zwecken dienen:

(Bitte den Zuwendungszweck kurz darlegen; s. auch Erläuterungen)

Die Zuwendung soll folgenden Zielen dienen:

(Bitte die Zuwendungsziele und Messkriterien kurz darlegen; s. auch Erläuterungen; **ausführliche Darstellung bitte als Anlage beifügen**)

Beschreibung der Maßnahme:

(Bezeichnung und stichwortartige Darstellung; **ausführliche Beschreibung der Maßnahme bitte als Anlage beifügen**)

Ort	Land (Bitte bei Maßnahmen im Ausland angeben)
Dauer vom	bis zum

Rückzahlung der Zuwendung:

Die Zuwendung soll wie folgt zurückgezahlt werden:

Von der Rückzahlung der Zuwendung soll aus folgenden Gründen abgesehen werden:

(Hierzu bitte darlegen, ob der Zweck durch Übernahme einer Bürgschaft, Garantie oder sonstige Gewährleistung erreicht werden kann.)

Die Förderung sollte aus folgenden Gründen durch den Bund und nicht durch ein Bundesland oder eine Kommune erfolgen:

Die Voraussetzungen zur Förderung deutscher Kultur und Geschichte des östlichen Europas wird aus folgenden Gründen bei der vorgesehenen Maßnahme als gegeben angesehen:

(Bitte darlegen)

Es wird Vollfinanzierung beantragt:

Nein

Ja

Begründung

Ergänzende Angaben:

1 Für den gleichen Zweck wurden oder werden bei anderen Stellen ebenfalls beantragt oder sind bereits bewilligt oder in Aussicht gestellt worden:

€	bei (Institution)	wurden beantragt	werden beantragt	bereits bewilligt	in Aussicht gestellt

2 Für den gleichen Zweck wurden bereits in den letzten zwei Jahren Projektmittel bewilligt:
(Ggf. gesonderte Aufstellung als Anlage beifügen)

Nein

Ja

Höhe der Mittel

Zeitpunkt der Bewilligung

Bewilligende Stelle mit Aktenzeichen

3 Zeitpunkt, zu dem die Mittel spätestens benötigt werden:

4 Bei rückzahlbarer Zuwendung:
Folgende Sicherheiten werden geboten:

(z.B. Bürgschaften, Abtretung von Forderungen, Grundpfandrechte, Sicherungsübereignungen)

5 Angaben zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen Verwendung der Zuwendung:
(Verantwortlichkeit, ausreichende Kassen-/Buchführung, Buchführungssystem)

6 Es besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug nach § 15 UstG:

Nein

Ja; allgemein.

Ja, nur für das angegebene Vorhaben.

(Die sich ergebenden Vorteile sind im Wirtschaftsplan bzw. Ausgaben- und Finanzierungsplan ausgewiesen. Eine aktuelle Bescheinigung des Finanzamtes über die Vorsteuerabzugsberechtigung ist beigefügt.)

7 Bei gleichzeitiger institutioneller Förderung bitte darlegen, aus welchen Gründen die Finanzierung der Maßnahme nicht aus dem Wirtschaftsplan erfolgt:

8 Es wird erklärt, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde.

Die vorstehenden Angaben sowie die Angaben in den beigefügten Anlagen sind richtig und vollständig
Ort, Datum, Unterschrift

Anlagen:

bei Projektförderung:

generell

Ausgaben- und Finanzierungsplan

Zusätzliche Begründungen und Erläuterungen, Ziel und Zweck der Maßnahme (Arbeitsmethoden, erwartete Ergebnisse mit **zahlenmäßiger** Unterlegung, Bedeutung der Maßnahme für den Träger)

zusätzlich (je nach Einzelfall)

Tagungsprogramm mit zeitlichem Ablaufplan

Aufstellung der Referenten und Referentinnen mit Angabe der Themen

Angebote gemäß VOL

Vorberechnung für Publikationen

Werkvertrag/befristeter Arbeitsvertrag

Bescheid über Vorsteuerabzugsberechtigung

Satzung, Geschäftsordnung o. ä.
(bei Erstantrag für juristische Personen)

Nachweis über die Vertretungsberechtigung
(z. B. Auszug aus dem Vereinsregister, Vollmacht o. ä.)

Sonstige Unterlagen:

bei institutioneller Förderung:

generell

Arbeitsplanung

Übersicht über Maßnahmen, die aus dem Wirtschaftsplan finanziert werden sollen (Ausstellungen, Tagungen, Ankäufe u. ä.)

Übersicht über vorgesehene Publikationen

zusätzlich (je nach Einzelfall)

Sonstige Unterlagen: